

**ED-119**  
**(652) MASTER OF EDUCATION (Sem III)**  
**Examination Dec.-2020**  
**Compulsory/Optional**  
**Group -**  
**Paper -**

**Name/Title of Paper- COMMUNICATION SKILL & ICT**  
**Time:- Three Hours**

**Maximum Marks- 080**  
**Minimum Passing Marks-029**

**नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।**

**Note: Answer all questions. All questions carry equal marks.**

1. सम्प्रेषण कौशल से आप क्या समझते हैं? अच्छे सम्प्रेषण कौशल की आवश्यकताओं पर चर्चा करें।  
What do you mean by communication skills? Discuss the requirements for having good communication skills.

**अथवा / Or**

सम्प्रेषण के विभिन्न प्रकारों को स्पष्ट करते हुए समझाईये कि सम्प्रेषण में आने वाली बाधाओं को कैसे दूर किया जा सकता है।

Explain how we can tackle the hurdles faced in communication by throwing light upon the various types of communications.

2. शिक्षण अधिगम प्रक्रिया में आई.सी.टी. उपकरणों की आवश्यकता एवं उपयोगिता पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on necessity and utility of ICT devices in teaching learning process.

**अथवा / Or**

शैक्षिक व जनसाधारण संचार के समय एक से एक, एक से कई तथा कई से कई के बीच होने वाले संचार को उदाहरणों के माध्यम से समझाईये।

Explain one to one, one to many and many to many forms of communication in cortex of education and public domain with help of example.

3. निम्न में से किन्हीं चार को समझाईए:- Explain any four of the following:-  
(i) मुद्रित एवं अमुद्रित माध्यम Print and non print media  
(ii) स्वनिर्देशन सामाग्री Self instructional material  
(iii) शब्दकोष व विश्वकोष Dictionary and encyclopedia  
(iv) अभ्यास पुस्तिकाएँ Work books (v) दृश्य एवं श्रव्य माध्यम Audio – visual media  
4. किसी वर्ड प्रोसेसर से रिपोर्ट तैयार करने में उसकी किसी मेनू की पाँच विशेषताओं का वर्णन करें जिसमें प्रतिवेदन तैयार करने में आसानी हुई।

List down any five features of any menu making a report using and word processor which made producing a report easier.

**अथवा / Or**

प्रतिवेदन के विभिन्न प्रारूपों को संक्षिप्त में बताते हुए इनमें अंतर्राष्ट्रीय मानकों के आधार पर उद्धरणों को किस प्रकार से व्यवस्थित कर सकते हैं।

Describe the different formats of report briefly and also state how it can be arranged using different citation formats based on international corrections.

5. निम्न पर टिप्पणी लिखिये (कोई दो):- Write a note on (any two):-

- (i) वर्चुअल क्लास रूम Virtual Class room  
(ii) अधिगम प्रबन्धन प्रणाली learning management system  
(iii) आनलाइन शिक्षण प्रशिक्षण में वेब तकनीकी  
Web based technologies for online learning and training  
(iv) ई – लर्निंग रिसोर्सेज e – learning resources